Автономное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 4
от "03 " апреля 2023 г.

Утверждено приказом
от " 07 " апреля 2023 г. № 47

Положение
о летнем учреждении с дневным пребыванием на время каникул «Быстрее! Выше! Сильнее!» при Автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» Козловского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул «Быстрее! Выше! Сильнее!» при Автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Лагерь)

1.2. Положение разработано в соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», с Уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Организация деятельности лагеря осуществляется на основании образовательных программ, получивших заключения экспертных советов, созданных при комиссиях по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

1.4. Продолжительность смены в лагере составляет в период летних каникул не менее 21 дня и на период весенних, осенних, зимних каникул не менее 7 дней.

2. Цели и принципы.

2.1. Цель деятельности лагеря - создание условий для полноценного отдыха, оздоровления и досуга детей. Под оздоровлением понимается комплекс условий и мероприятий, обеспечивающих у детей развитие творческого потенциала личности, охрану и укрепление здоровья, занятия физической культурой, формирование навыков здорового образа жизни, режим питания.

2.2. К основным принципам деятельности лагеря относятся - безопасность жизни и здоровья детей, защита их прав, личностное развитие и самореализация ребенка, гуманный характер отношений.

3. Организация и содержание деятельности.

3.1. Лагерь открывается на основании приказа директора учреждения и комплектуется из учащихся в возрасте 7 – 14 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Копия верна
Директор

3.2. Директор учреждения обеспечивает лагерь необходимыми для его работы помещениями, соответствующим санитарным нормам, инвентарем и иными предметами.
3.3. Приемка лагеря осуществляется Межведомственной муниципальной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей в Козловском муниципальном округ. Приемка лагеря оформляется специальным актом комиссии (актом приемки).
3.4. При комплектовании лагеря первоочередным правом на предоставление путевки в лагерь пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
3.5. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся. На каждый отряд назначается воспитатель из числа педагогических работников учреждения.
3.6. Режим работы лагеря: с 8.30 до 14.30.часов.
3.7. В лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.
3.8. В лагере осуществляется постоянный контроль за организацией питания, за соблюдением распорядка дня, организацией санитарно-гигиенических мероприятий, проведением мероприятий по профилактике детского травматизма.
3.9. В лагере организуется бесплатное двухразовое питание. Питание осуществляется в столовые учреждения.
3.10. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни, а также с учетом интересов детей и реализации программ по эколого-патриотическому, физическому, эстетическому воспитанию. Методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря.
3.11. В лагере создаются условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, краеведческой, экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
3.12. Приоритетной является оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка: полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе; оздоровительные, физкультурные и культурные (художественно – творческие) мероприятия.

4.Кадровое обеспечение.

4.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора учреждения.
4.2. Начальник лагеря руководствуется настоящим положением, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, а также:

- разрабатывает, согласовывает и утверждает у директора учреждения должностные обязанности работников лагеря;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- обеспечивает создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с учащимися.

4.3. Штатное расписание работников лагеря утверждается директором учреждения, исходя из целей и задач лагеря.
4.4. К педагогической работе в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.
4.5. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в лагере. После окончания ежедневной смены в лагере, т.е. после 14.30 ч. работники лагеря ответственности за жизнь и здоровье детей не несут.

4.6. Воспитатели и руководитель спортивно - оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5.Охрана жизни и здоровья детей.

5.1. Начальник лагеря, воспитатели, инструктор по физической культуре несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели - детей, под личную подпись инструктируемых.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Персональная ответственность за охрану жизни и здоровья детей в лагере возлагается на:

- начальника лагеря;
- воспитателей (вожатых) отрядов лагеря;
- инструктора по физической культуре.

6. Финансирование лагеря:

6.1. Основным источником финансирования лагеря являются муниципальные средства.

6.2. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

7. Ответственность.

7.1. Администрация учреждения и персонал лагеря несут ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств проведения смены возрасту, интересам и потребностям воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников смены лагеря.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения приказом директора учреждения и действует неопределенное время.

8.2. Все сотрудники лагеря должны быть ознакомлены с настоящим Положением и обязаны его соблюдать.

Автономное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа - Физкультурно-оздоровительный комплекс «Атал» Козловского муниципального округа Чувашской Республики ОГРН 1102137000151 ИНН «Атал»

Копия Директор Тимофеева И.К.